

<p><b>Согласовано</b> Управляющим советом Протокол от 10 января 2016 года №1</p>	<p>Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода протокол №8 от 11 января 2016г.</p>	<p><b>«Утверждаю»</b> Директор МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода Е.В.Кайдалова Введено в действие Приказ № 8 от 12.01.2016</p>
--	--	--



<p>Согласованно с Управляющим советом МБОУ СОШ №31 г.Белгорода протокол №2 от 24 марта 2020 г.</p>	<p>Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода протокол №14 от 25 марта 2020 г.</p>	<p><b>«Утверждаю»</b> Директор МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода Е.В. Кайдалова Приказ №163 от 25.03.2020 г.</p>
--	---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Белгорода**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 60, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Белгорода (далее - Школа).
- 1.2. Настоящее положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования.
- 1.3. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

#### **2. Перевод учащихся.**

- 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

- 2.4. Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение учебного года.
- 2.5. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию. В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.
- 2.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

### **3. Отчисление учащихся**

- 3.1. Отчисление учащихся из школы допускается в случае:
  - 3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения),
  - 3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.
- 3.2. Досрочное отчисление учащегося из школы производится по следующим основаниям:
  - 3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 3.2.2. По инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры

дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

- 3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.
- 3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) подают заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.
- 3.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет осуществляется на основании локального акта управления образования администрации города Белгорода.
- 3.5. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации г.Белгорода. Управление образования администрации г.Белгорода и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
- 3.6. Отчисление учащегося из школы оформляется приказом директора.
- 3.7. Учащимся, отчисленным из школы выдается справка об обучении или периоде обучения по установленному образцу.

#### **4. Порядок перевода ребенка в другое Учреждение, отчисления из структурного подразделения – детский сад**

- 4.1. Родители (законные представители) детей, посещающих детский сад, имеют право перевести своего ребенка в другое Учреждение. Вопрос перевода ребёнка из одного Учреждения в другое в связи со сменой места жительства родителей (законных представителей) рассматривается управлением образования администрации города Белгорода с учётом наличия свободных мест в другом Учреждении в необходимой ребёнку возрастной группе.
- 4.2. Отчисление ребенка из детского сада проводится в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) ребенка;
  - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) ребенка и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
  - по окончании срока обучения в детском саду.
- 4.3. Отчисление ребенка оформляется приказом по МБОУ СОШ №31 на основании поданного заявления родителями (законными представителями).

Принято с учетом мнения «Совета родителей» (протокол №4 от 24.03.2020г.)

Принято с учетом мнения «Совета учащихся» (протокол №4 от 24.03.2020г.)