

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №31» г. Белгорода**

Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода протокол №8 от 10 января 2016 г.	Согласованно с Управляющим советом МБОУ СОШ №31 г.Белгорода протокол №1 от 10.01.2016 г.	 «Утверждаю» Директор МБОУ СОШ № 31 г.Белгорода Е.В.Кайдалова Введено в действие Приказ №8 от 12.01.2016
--	--	--

**Положение
об организации обучения учащихся по индивидуальному учебному
плану, ускоренному обучению муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №31» г. Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения учащихся по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31» г. Белгорода (далее - Положение) регламентирует обучение по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №31» г. Белгорода (далее - Школа), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ст.34), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 13.12.2013г., 28.05.2014г., 17.07.2015г.), уставом Школы и основной образовательной программой Школы.

1.3. С учетом возможностей и потребностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП). Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения учащимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.4. Индивидуальный учебный план - это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

Обучение по ИУП представляет собой форму организации деятельности учащегося как для обучения по ускоренной программе, так и для индивидуального обучения в связи с особыми обстоятельствами.

Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;
- с высокой степенью успешности в освоении программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- в рамках профильного обучения;
- нуждающихся в длительном лечении, при организации обучения на дому в соответствии с заключением медицинской организации;
- по иным основаниям.

1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

1.6. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.7. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется Школой самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.8. Индивидуальный учебный план, в том числе предусматривающий ускоренное обучение, разрабатывается школой самостоятельно на основе утвержденной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов, санитарных норм и правил.

1.9. Главной задачей обучения учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.10. Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в Школу.

1.11. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы Школы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения основной образовательной программы с учетом образовательных потребностей учащихся, уровня образования и (или) способностей учащихся на основе ИУП.

1.12. Получение общего образования по ускоренному обучению организуется в пределах основных общеобразовательных программ ФГОС и ФКГОС.

1.13. Задачами организации ускоренного обучения являются:

- обеспечение необходимых условий для освоения государственного образовательного стандарта при несоответствии физиологического возраста обучающегося уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация подростков с девиациями в поведении, социализация учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

1.14. Ускоренное обучение может быть организовано для:

- инвалидов, не имеющих возможность посещать школу;
- учащихся, желающих ускоренно изучить образовательные программы отдельных лет обучения, образовательные программы отдельных учебных дисциплин;
- учащихся, поздно приступивших к обучению в школе, не посещавших занятия в течение нескольких лет, остро нуждающихся в получении образования для приобретения профессии или трудоустройства в связи с трудной жизненной ситуацией;
- учащихся, пришедших из ССУЗов, в которых не предусмотрено изучение отдельных предметов, входящих в учебный план Школы;
- иностранных граждан, не получивших образование по образовательным стандартам РФ.

1.15. Порядок зачисления учащихся на ускоренное обучение определяется данным Положением.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного учащегося или группы учащихся на основе учебного плана Школы.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Школы.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен любому обучающемуся школы независимо от класса обучения.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении учащегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации учащихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Школы.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся либо по заявлению совершеннолетних учащихся.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) учащихся.

2.10. В заявлении указываются срок, на который учащемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

2.12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Школы.

2.13. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Школы.

2.14. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный учащийся.

2.15. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда Школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в Школе.

2.16. С учетом желания, способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные посещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.17. Школа, с учетом запросов учащихся и их родителей (законных представителей), определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом директора.

2.18. Учащиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.19. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод учащегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Школы.

2.20. Ускоренное обучение организуется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по согласованию с ребенком, совершеннолетних граждан на имя директора Школы, с указанием предметов, сроков и периода обучения. Администрация Школы знакомит заявителей с настоящим Положением, другими нормативными актами федерального уровня, уставом и локальными актами Школы, программами учебных предметов.

2.21. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего полного общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.22. Учащиеся, обучающиеся ускоренно, имеют право:

- получать необходимые консультации;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда Школы;
- посещать уроки, лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, тестировании.

2.23. Уменьшение срока получения образования (ускоренное обучение) осуществляется посредством:

- перезачета полностью или частично отдельных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в других образовательных организациях среднего образования;
- посредством повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития;
- за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося.

2.24. Работа учащихся контролируется через персональный журнал, в котором регистрируются посещаемость занятий, отметки.

2.25. Содержание курса по предмету определяет учитель на основании индивидуального учебного плана. Учитель-предметник разрабатывает и реализует рабочую программу, тематическое планирование ускоренного курса обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего

образования по предметам и учебным планом Школы. Рабочие программы утверждаются директором Школы.

2.26. Занятия проводятся учителями-предметниками по индивидуально разработанным рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков в соответствии с расписанием занятий для полного прохождения учебных программ в указанные заявителем сроки.

2.27. Обучающиеся, пришедшие из учреждений, в которых не предусмотрено изучение отдельных предметов, входящих в учебный план Школы, могут сдать эти предметы зачетами, посещая дополнительно соответствующие консультации и зачетные занятия в тех классах, где эти предметы изучаются.

2.28. По окончании прохождения программы по учебным предметам учащиеся в конце полугодия проходят промежуточную аттестацию по заявленным предметам учебного плана (порядок и формы проведения промежуточной аттестации определены локальным актом Школы) за период, указанный в заявлении родителей (законных представителей), совершеннолетних граждан за каждый год обучения.

Аттестационный материал проходит экспертизу на заседаниях МО учителей - предметников.

2.29. Учителя-предметники выставляют годовые отметки. На заседании педагогического совета учащиеся, успешно освоившие программы по учебным предметам, переводятся в следующий класс для дальнейшего успешного прохождения образовательных программ.

2.30. В случае невыполнения, не полного освоения учебных программ (отказ учащегося, пропуск занятий по болезни и др.), учащийся, по решению педагогического совета, продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.

2.31. Учащиеся аттестуются по материалам, содержание которых проходит экспертизу на заседаниях МО учителей.

2.32. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором Школы. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Письменные работы учащихся хранятся 1 год, протоколы 3 года.

3. Требования к содержанию индивидуального учебного плана

3.1. Требования к содержанию ИУП:

- основой ИУП являются базовые образовательные области, обязательные для всех учащихся в объеме государственных стандартов. При этом учащийся самостоятелен в выборе уровня изучения отдельных тем и разделов программ;
- в ИУП могут включаться элективные курсы по выбору: углубляющие содержание предмета определенного профиля; развивающие содержание базового предмета; расширяющие познавательные потребности учащихся за пределами выбранного профиля.

3.2. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна превышать предельно допустимых объемов.

4. Организация обучения по ИУП с целью обеспечения предпрофильного или углубленного изучения отдельных предметов программы общего образования и профильного обучения на уровне среднего общего образования

4.1. Обеспечение профильного или углубленного изучения отдельных предметов программы общего образования возможно при условии:

- наличия квалифицированных специалистов, имеющих высшее образование по профилю обучения, первой или высшей квалификационной категории, прохождения курсов повышения квалификации по профильному предмету;
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов.

4.2. Преподавание предметов на углубленном уровне, профильных дисциплин, элективных курсов в Школе ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, прошедшим соответствующее утверждение.

Программа изучения профильных дисциплин должна гарантировать учащимся профильный уровень содержания, соответствующий компоненту государственного образовательного стандарта по данному предмету.

4.3. Преподавание других учебных дисциплин ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

4.4. Механизм составления индивидуальных учебных планов учащихся:

- для проектирования индивидуальных учебных планов учащихся Школа составляет рабочий вариант учебного плана на основе федерального БУП с учетом кадровых, финансовых, материально-технических ресурсов Школы;
- Школа информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях обучения по ИУП на родительских собраниях, на сайте учреждения.

4.5. Основанием для обучения учащихся по ИУП являются:

- результаты ГИА (в том числе, по предметам по выбору, которые обучающийся планирует изучать на профильном уровне) (на уровне среднего общего образования);
- достижения по профильным предметам;
- результаты рейтингования.

4.6. Исходя из ИУП учащихся, формируются классы, межклассные группы.

4.7. Устанавливаются следующее минимальное и максимальное количество учащихся в группе:

- для обязательных предметов базового уровня минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное - 25 человек;
- для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное - 25 человек;
- для элективных курсов минимальное количество учащихся в группе 5(10) человек, максимальное - 25 человек.

4.8. Если количество желающих осваивать обязательный предмет по выбору на базовом или профильном уровне меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор ИУП.

4.9. Порядок внесения изменений в ИУП учащегося в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору.

Учащийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП.

Изменения в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- в летний период при составлении ИУП;
- следующий учебный год.

Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

-при сохранении общей нагрузки по предметам федерального компонента в соответствии с нормами СанПиН;

- при отсутствии у учащегося академической задолженности за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;
- при самостоятельной сдаче зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- при наличии мест, в соответствии с определенной в п. 4.6 максимальной наполняемости группы.

Учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее.

Изменение ИУП происходит на основе заявления учащегося, согласованного с родителями (законными представителями). Измененный ИУП утверждается директором Школы.

5. Организация обучения по ИУП учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации

5.1. Обучение учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, по ИУП осуществляется только с согласия родителей (законных представителей).

5.2. Обучение по ИУП рекомендуется для учащихся 1-9-х классов, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.3. Обучение по ИУП организуется Школой на основании:

- заявления родителей (законных представителей).
- заключения школьного ПМПк (если ребенок обучался ранее).
- решения педагогического совета о целесообразности перевода учащегося на обучение по ИУП.
- заключения Школы об уровне владения русским языком (если учащийся прибывает из стран ближнего и дальнего зарубежья).

5.4. Основными показаниями при организации обучения по ИУП являются:

- непосещение учащимся Школы на уровне начального общего образования до 10 - 11 лет;
- перерыв в обучении более двух лет;
- асоциальное поведение;
- несовпадение с общеобразовательными программами РФ фактических знаний учащихся из семей переселенцев, беженцев или наличие у них языкового барьера;
- академическая задолженность по отдельным предметам.

5.5. Для обеспечения психолого-медико-педагогического сопровождения обучения обучающегося между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор на проведение психолого-медико-педагогического обследования специалистами (психологом, логопедом, медицинским работником, социальным педагогом) школьного психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк). ПМПк дает рекомендации педагогическому совету Школы, родителям (законным представителям) учащегося по механизму и формам организации образовательного процесса. Договор не может ограничивать установленные законом права сторон.

5.6. За учащимися, обучающимися по ИУП, сохраняется право (на основании заявления родителей (законных представителей), мотивированного заключения школьного ПМПк) перевода в общеобразовательный класс.

6. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

6.1. Школа осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31» г. Белгорода.

6.3. Сведения об учащихся, сведения о прохождении учебного материала по предметам, текущие отметки, четвертные, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе в следующий класс, о выпуске из Школы заносятся в классный журнал соответствующего класса.

7. Порядок принятия и сроки действия Положения

7.1. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Школы в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Принято с учетом мнения «Совета родителей» (протокол №2 от 10.01.2016г.)

Принято с учетом мнения «Совета учащихся» (протокол №3 от 10.01.2016г.)